



**Schoolgids
De Bonte Leeuw
2020-2021**

The Bonte Leeuw admits students of any race, color, and national or ethnic origin.

Inhoud

Introductie

1. Een schets van onze school

- 1.1 Naam van de school
- 1.2 Directie en team
- 1.3 Locatie van de school

2. Waar de school voor staat

- 2.1 Missie
- 2.2 Visie
- 2.3 Uitgangspunten
- 2.4 Sfeer in de school

3. Onderwijs

- 3.1 Organisatie van de school
- 3.2 Groepering, groepsgrootte en combinatiegroepen
- 3.3 Onderwijsaanbod: doelen en methoden
 - 3.3.1 NTC-Richtingen
 - 3.3.2 Methodes
 - 3.3.3 Samenwerkend leren
 - 3.3.4 Peuters, groep 1 en 2
 - 3.3.5 Groep 3
 - 3.3.6 Groepen 4 tot en met 8
 - 3.3.7 Tiengroep
 - 3.3.8 Culture lessen / cultuurdagen
- 3.4 Onderwijstijd
- 3.5 Huiswerk / lezen
- 3.6 Bibliotheek

4. Zorg voor kinderen

- 4.1 Toelatingsprocedure en voortgangsbeleid
- 4.2 Absentiebeleid
- 4.3 Leerlingvolgsysteem
 - 4.3.1 Voortgang
- 4.4 Zorg op maat
- 4.5 Algemene gang van zaken bij vertrek van een leerling naar een andere school

5. Leerkrachten

- 5.1 Het team
- 5.2 Scholing van leerkrachten
- 5.3 Wijze van vervanging bij ziekte, (studie)verlof of scholing

6. Ouders

- 6.1 Belang van betrokkenheid van ouders
- 6.2 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school
- 6.3 Ouderactiviteiten

- 6.4 Klachtenregeling
- 7. Kwaliteitszorg**
 - 7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school
 - 7.2 Zorg voor de relatie school en omgeving
- 8. Resultaten van het onderwijs**
 - 8.1 Resultaten
 - 8.2 Onderwijsinspectie
 - 8.3 Cijfers over instroom
- 9. Praktische zaken**
 - 9.1 Schooltijden
 - 9.2 Sneeuw en buitengewone uitval
 - 9.3 Vakantierooster
 - 9.4 Schoolgeld
 - 9.5 Schoolverzekering voor leerlingen
 - 9.6 Sponsoring
 - 9.7 Parkeren en brengen en halen kinderen
 - 9.8 Huisregels Britse School
 - 9.9 Veiligheid
 - 9.10 In geval van nood
 - 9.11 Afwezigheid, laat brengen of eerder ophalen van leerlingen
 - 9.12 Snacks: notenvrij
- 10. Namen en contactgegevens**
 - 10.1 Van de school
 - 10.1.1 Onderwijscoördinator
 - 10.1.2 Leerkrachtenteam
 - 10.1.3 Schoolbestuur
 - 10.2 Van buiten de school
 - 10.2.1 Inspecteur primair en voortgezet onderwijs buitenland
 - 10.2.2 Vertrouwensinspecteur
 - 10.2.3 Stichting NOB
 - 10.3 Overige namen en adressen
 - 10.3.1 British International School of Boston

Introductie

Deze schoolgids is bedoeld om ouders en verzorgers te informeren over het onderwijs op De Bonte Leeuw. U leest hoe het onderwijs wordt vormgegeven en wat wij jullie kinderen te bieden hebben. We gaan in op waar onze school voor staat en wat u van ons mag verwachten.

Na een korte schets van onze school vindt u de volgende informatie:

- Wat de kinderen op onze school leren
- De zorg voor de kinderen
- Wat ouders en school van elkaar mogen verwachten
- De resultaten die onze school bereikt,
- Andere praktische informatie

De schoolgids sluit aan bij het schoolplan. Hierin hebben wij voor een periode van vier jaar uitgebreid beschreven hoe ons onderwijs in elkaar zit en wat onze plannen zijn om als een kwalitatief goede school in ontwikkeling te blijven, hoe we verbeteringen zullen opnemen in nieuw beleid en hoe we denken in de toekomst nog beter te worden.

Wie heeft aan de schoolgids gewerkt?

Deze schoolgids is op basis van de raamschoolgids van de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB; www.stichtingnob.nl) geschreven door de onderwijscoördinator van de school in samenwerking met het bestuur en wordt ter goedkeuring opgestuurd naar en vastgesteld door de onderwijsinspectie in Nederland.

Suggesties?

We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Vragen, opmerkingen, wensen of suggesties zijn van harte welkom bij de onderwijscoördinator van de school of bij de voorzitter van het bestuur. Contactgegevens zijn te vinden in hoofdstuk 10 van de schoolgids.

Hoofdstuk 1: Een schets van onze school

1.1 Naam van de school

De Bonte Leeuw geeft lessen Nederlandse Taal en Cultuur (NTC) aan kinderen in Boston en omgeving. Vanaf april 2009 staat onze school ingeschreven bij de kamer van koophandel in Nederland. De school is begonnen onder de naam Eerste Nederlandse School in Boston, hierna is deze naam herzien in Eerste Nederlandstalige School in Boston.

Per september 2020 hebben we onze naam volledig herzien naar De Bonte Leeuw. Deze naam is een goede afspiegeling van de "bonte (kleurrijke)" populatie op onze school.

Het correspondentieadres van de school is:

De Bonte Leeuw

16 Ash Street

Hopkinton, MA 01748

Telefoon: +1 (856) 230 3567

E-mail: info@debonteleeuw.org

Website: www.debonteleeuw.org

1.2 Directie en team

Onderwijscoördinator

Ilona Nijenhuis-Schoevaars

Leerkrachtenteam

Pien Bouwhuis

Marijke Schuurman

Emma Holthuis

Linda Adreani

Jacqueline Chauvin

Linda Stuivenvolt

Daphne Strikkeling

Michiel Mos

Golivia Lee

Tamara Dobransky

Bestuur

Voorzitter: Harold Brink

Penningmeester: Aico van Nunen

Secretaris: Bram Goorden

Algemeen: Renate van Houten-Timmerman

De contactinformatie van het leerkrachtenteam en het bestuur is in hoofdstuk 10 te vinden.

1.3 Locatie van de school

De Bonte Leeuw heeft de gelegenheid gekregen om haar lessen onder te brengen in de British International School of Boston (BISB), 416 Pond Street, MA 02130 te Boston.

Op onze leslocatie kunnen we gebruik maken van de leslokalen, een ruimte die is ingericht als Nederlandse bibliotheek, de buitenspeelplaats en de gymzaal. Daarnaast kunnen ouders, die tijdens de lestijd nog in school aanwezig zijn, gebruik maken van de bibliotheek van de BISB.

De leslokalen zijn voorzien van een digibord of tv-scherm, waar de docenten gebruik van kunnen maken middels een eigen laptop.

We maken gebruik van de sanitaire voorzieningen in het gebouw en hebben de lokalen voor de peuters en groep 1 een toilet in het eigen lokaal.

In de directe omgeving van de school is veel groen te vinden. De campus van de BISB is gunstig gelegen aan de uitvalswegen van Boston en is goed bereikbaar voor kinderen uit de stad, als ook voor kinderen die in de randgemeenten van Boston wonen. Verder heeft de school voldoende parkeergelegenheid.

Verder zijn er in de directe omgeving meerdere winkels, restaurants en sportvoorzieningen te vinden.

Hoofdstuk 2: Waar de school voor staat

2.1 Missie

“Op De Bonte Leeuw staan leren en verbondenheid centraal!”

De Bonte Leeuw verzorgt onderwijs in de Nederlandse taal en cultuur voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar met Nederlandstalige familiebanden om de kennis van de Nederlandse taal te verwerven, te vergroten en te behouden. Daarnaast onderhouden we de emotionele-culturele banden met Nederland en België.

Als school proberen we de aansluiting met het reguliere onderwijs zo goed mogelijk te continueren voor een eventuele terugkeer. We zijn een open gemeenschap, waarbij we ons verbonden voelen als wereldburgers en gezamenlijk de Nederlandse en Belgische cultuur uitdragen.

2.2 Visie

“Elke leerling is uniek, samen komen we het verst!”

Kernwaarden van De Bonte Leeuw zijn: betrokkenheid, samenwerking en persoonlijke groei. Deze kernwaarden zijn de drijfveer voor zowel onze leerlingen als wel voor het gehele team.

Leerproces

Elke leerling leert en denkt anders, dat maakt het gehele onderwijs zo uniek. Het leerproces van onze leerlingen is verschillend, aangezien alle leerlingen gemengde taalachtergronden hebben. Op De Bonte Leeuw houden we rekening met individuele onderwijsbehoeften en bieden we zoveel mogelijk adaptief onderwijs. In onze groepen wordt een positieve mate van motivatie, doorzettingsvermogen en zelfstandigheid bij de leerlingen verwacht. Hierbij hoort het geven en krijgen van positief kritische feedback, waarmee we elkaar uitdagen en motiveren om persoonlijk te blijven groeien.

De ouders en de leerkrachten hebben een grote ondersteunende taak bij het leerproces, zodat de leerling zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen.

Samenwerkend leren is een pijler waar we ons als school de komende vier jaar in willen ontwikkelen en willen toeschrijven aan onze missie. Samenwerken en als groep één geheel vormen door middel van betrokkenheid, zorgt voor een veilige en creatieve leeromgeving.

Door de motivatie en toewijding van alle betrokkenen streven we gezamenlijk naar een niveau dat passend is bij elke leerling en een eventuele terugkeer zo soepel mogelijk maakt.

Gemeenschap

Onze gemeenschap bestaat uit Nederlandstalige ouders. Net als bij de leerlingen is er een groot verschil in de taalachtergrond van de ouders. Sommige wonen hier al vele jaren, terwijl anderen net uit Nederland, België of een ander land verhuisd zijn. Ondanks deze bonte mix heerst er een fijn samenhorighedsgevoel binnen de school, waarbij ouders onderdeel uitmaken van het gehele proces. De school is open en laagdrempelig en besteedt aandacht aan de verschillende culturen in een gezellige sfeer. Mede door de cultuurdagen, streven we naar onderlinge verbondenheid met de Nederlandse en Belgische cultuur en identiteit.

2.3 Uitgangspunten

Onze school is opgericht door een groep ouders in 2009. Er bleek duidelijk behoefte te zijn aan Nederlandstalig onderwijs.

Onze school richt zich op het bevorderen van de Nederlandse taal bij Nederlandse en Vlaamse kinderen die in Boston en omgeving wonen, met het oog op een eventuele terugkeer naar Nederland of België. Om de aansluiting met het onderwijs daar zo goed mogelijk te laten verlopen, maakt naast de Nederlandse taal ook de cultuur van de Lage Landen deel uit van

ons onderwijsaanbod. Ook kinderen die niet meer naar Nederland of België zullen terugkeren maar waarvan de ouders wel hun Nederlandstalige achtergrond willen behouden en doorgeven, zijn een doelgroep. Zie hoofdstuk 3.3 voor verdere details.

2.4 Sfeer in de school

De school heeft een veilig en prettig klimaat hoog in het vaandel staan en hecht er waarde aan dat de kinderen met plezier naar school komen. Wij benaderen alle leerlingen op een positieve manier en spreken iedereen aan op zijn of haar persoonlijke kwaliteiten. De Bonte Leeuw biedt een vriendelijk klimaat met orde en regelmaat, zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen. Daarnaast staat respect centraal; voor elkaar, voor de leerkrachten en voor het gebouw waar we te gast zijn. Om de kinderen te motiveren streeft het leerkrachtenteam en het bestuur ernaar een klimaat te creëren waarin kinderen “zich thuisvoelen” en waarbij “Nederlands is leuk” de boventoon voert.

Hoofdstuk 3: Onderwijs

3.1 Organisatie van de school

De school biedt onderwijs aan Nederlandstalige kinderen van de peuters tot en met groep 8 van het primair onderwijs.

Naast het reguliere primaire onderwijs bieden we een tiengroep, die ongeveer twee keer per maand bij elkaar komt. Ook bieden we als school privélessen aan voor volwassenen.

Het NTC-onderwijs is een aanvulling op het onderwijs van de dagschool, hetgeen wil zeggen dat het aantal beschikbare uren en lestijden naast de reguliere schooluren plaatsvinden. De kinderen van onze school zijn afkomstig van verschillende dagscholen, over het algemeen Engelstalig, die verspreid liggen in Boston en omgeving.

3.2 Groepering, groepsgrootte en combinatiegroepen

De groepsgrootte is afhankelijk van het totaal aantal leerlingen van de school, de niveaus van de leerlingen en het aantal leerkrachten. De groepsgrootte kan ieder jaar verschillen.

In de klas werken de kinderen vaak zelfstandig of in kleine groepjes. Op die manier stimuleren we het zelfvertrouwen, de zelfstandigheid en de samenwerking van de kinderen. De materialen die we gebruiken worden flexibel ingezet, zodat recht wordt gedaan aan de verschillen tussen kinderen. Door de verschillende leeftijdsgroepen kunnen kinderen elkaar stimuleren en ondersteunen. Hierbij houden we goed in de gaten of de ontwikkelingsverschillen tussen de kinderen niet te groot worden zodat we de ontwikkeling optimaal kunnen stimuleren.

We streven naar het hebben van uitsluitend homogene groepen. Hierdoor wordt er aan één leerjaar lesgegeven en is er volledige aandacht voor de te behalen doelen van dat leerjaar. Wanneer het door omstandigheden (bijv. een te kleine groep <4 of het niet beschikken over voldoende leraren) niet mogelijk is om een homogene groep te vormen, zullen we een combinatiegroep vormen. Hierbij wordt er zorgvuldig bekeken welke groepen er worden samengevoegd, zoveel mogelijk aansluiten op sociale en cognitieve ontwikkeling. In het schooljaar 2020-2021 hebben we geen combinatiegroepen in de school, maar uitsluitend homogene groepen.

3.3 Onderwijsaanbod: doelen en methoden

3.3.1 NTC Richtingen

Het NTC-onderwijs kenmerkt zich door een grote diversiteit in leeftijdsgroepen en taalniveaus. Basiskennis en vaardigheden kunnen leerlingen op verschillende niveaus beheersen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen een fundamenteel niveau (F) en een streefniveau (S). Het niveau 1F moet iedereen aan het eind van de basisschool bereikt hebben. Een leerling gedefinieerd als 1F heeft de basiskennis en basisvaardigheden beschreven voor groep 8 bereikt.

Op basis van de doelstellingen van ons onderwijs maken wij onderscheid tussen NTC Richtingen 1 en 2.

- **NTC Richting 1:** Gericht op directe aansluiting bij onderwijs in Nederland/België en moet een terugkeer in het Nederlandstalige onderwijs faciliteren. Binnen deze richting wordt toegewerkt naar de kerndoelen van de Nederlandse taal en de tussendoelen zoals geformuleerd onder meer in de verschillende onderwijsmethodes voor de verschillende jaargroepen. Als de leerling zich op deze manier blijft ontwikkelen, zal hij op 12-jarige leeftijd tenminste referentieniveau 1F beheersen
Bij deze leerlingen is Nederlands de dominante taal in de thuissituatie; daarnaast spreken zij de taal van het land (Engels). De woordenschat zal daarom variëren en het schriftelijk taalgebruik zal beïnvloed zijn door het onderwijs in de dagschooltaal (Engels).
- **NTC Richting 2:** Het doel is het zo goed mogelijk op peil houden van de Nederlandse taal, met het oog op een eventuele terugkeer naar Nederland/België. Bij deze leerlingen wordt doorgaans met een van de ouders Nederlands gesproken en de taal van de andere ouder valt vaak samen met de dagschooltaal. Kerndoelen en tussendoelen voor verschillende jaargroepen worden op een maximale afstand van twee jaar gevolgd. Als de leerling zich op deze manier blijft ontwikkelen, zal hij op uiterlijk 14-jarige leeftijd referentieniveau 1F beheersen
Deze leerlingen zullen thuis wel Nederlands spreken, maar over het algemeen zal in het gezin een andere taal dominant zijn. De nadruk in het NTC-onderwijs zal in dit geval liggen op het bereiken van een zo hoog mogelijk niveau van mondelinge taalvaardigheid.
- **NTC Richting 3:** De leerling heeft een achterstand van meer dan twee jaar op leeftijdgenoten in Nederland. Of en wanneer de leerling het referentieniveau 1F beheerst, verschilt per individuele leerling. De focus ligt bij deze leerlingen vooral op de woordenschat en het begrijpen van de Nederlandse taal.

De Bonte Leeuw biedt alleen onderwijs aan Richting 1- en Richting 2-leerlingen en bepaalt in welke algemene Richting een nieuwe leerling ingedeeld wordt (op basis van het aantal genoten jaren Nederlands onderwijs en het intakegesprek). Richting 3 heeft niet onze prioriteit. Dit is onder meer omdat we dan extra leerkracht(en)

) zouden moeten aannemen die de individuele aandacht aan de leerlingen voor NTC Richting 3 moet(en) kunnen geven om zo het niveau te handhaven. Ook zou er voor deze groep extra lesmateriaal moeten worden aangeschaft. Eventueel kan er voor Richting 3 leerlingen privéles verzorgd worden.

De populatie van onze NTC-school bestaat voor 30% uit NTC Richting 1-kinderen en voor 70% uit NTC Richting 2-kinderen.

Intakegesprekken

Bij de intakegesprekken tracht de onderwijscoördinator, eventueel in samenspraak met de leerkracht, een zo goed mogelijk beeld te krijgen van het niveau van Nederlandse taal van het kind. Op basis van het intakegesprek, de leeftijd van het kind en het niveau dat het kind in het reguliere onderwijs volgt, wordt bepaald in welke groep het kind geplaatst zal worden. In de eerste maanden van het schooljaar kan dit nog worden bijgesteld.

3.3.2 Methodes

Door de inzet van methodes zorgen we ervoor dat we de kerndoelen behalen. De methodes geven inzicht en houvast voor de leerkracht over wat de leerling moet leren gedurende het leerjaar.

We maken gebruik van de volgende methodes:

- Peuters: Puk & Ko en thematische lessen
- Groep 1 en 2: Ik&Ko en thematische lessen
- Groep 3: Veilig Leren Lezen, Kim-versie
- Groep 4 tot en met 8: Taal Actief voor taal en woordenschat, Staal voor spelling en Nieuwsbegrip voor begrijpend lezen.

Ons didactisch handelen is zo opgebouwd dat instructiemomenten van de leerkracht worden afgewisseld met oefenmomenten voor de leerling. Op dat moment heeft de leerkracht de tijd om te observeren, verlengde instructie te geven, (directe) feedback te geven of vragen te beantwoorden. De leertijd proberen we op deze manier zo effectief mogelijk te benutten.

De leerkrachten bereiden hun didactisch handelen voor aan de hand van het format van een lesplan. Dit lesplan wordt per les ingevuld door de leerkracht, met de lessen/vakken die voor die lesdag op de planning staan. De leerkracht is vrij in het inplannen van de lesdoelen, zolang de uiteindelijke kerndoelen uitgangspunt zijn.

Hierdoor kan de leerkracht leerdoelen samenvoegen, lesstof eerder of later in het leerjaar behandelen of herhalen en aan te sluiten bij de actuele- en belevingswereld van de leerling.

3.3.3 Samenwerkend leren

Om de leerling meer te laten inoefenen en sturing te kunnen geven aan de individuele verwerking willen we gebruik gaan maken van samenwerkend leren werkvormen. Deze werkvormen zijn er op gericht om (nieuwe) leerdoelen in te oefenen met klasgenoten. Hierdoor stimuleren we naast het oefenen van het lesdoel ook de sociale omgang, het benutten van elkaars kwaliteiten, de spreek- en luistervaardigheden en wordt de woordenschat vergroot. Het motto wat hierbij past is dan ook: "van elkaar kun je leren!".

Er wordt gebruik gemaakt van vijf werkvormen die inzetbaar zijn van de peuters tot in de bovenbouw. Hierdoor creëren we een doorgaande leerlijn binnen de school en groeien de leerlingen van jongs af aan op met de werkvormen.

We gaan gebruik maken van de volgende samenwerkend leren werkvormen:

- Vensterruiten
- Stijgen-Dalen
- Twee-praat
- Rondpraat
- Zoek iemand die

Deze werkvormen zijn effectief en gemakkelijk in te zetten tijdens onze lessen en dragen bij aan het behalen van bovenstaand genoemde punten. In het schooljaar 2020-2021 wordt het samenwerkend leren geïntroduceerd en zullen zowel leerkracht als leerling de werkvormen in de komende leerjaren eigen gaan maken.

3.3.4 Peuters, groep 1 en 2

In het schooljaar 2015–2016 is onze school succesvol gestart met een peutergroep. De doelstelling van de peutergroep is om op een speelse manier het Nederlands van de peuters (verder) te ontwikkelen, sociale contacten met Nederlandse en Vlaamse leeftijdgenootjes te stimuleren en de overgang naar groep 1 te vergemakkelijken. Voor de peuters zijn er speelmomenten in de les ingebouwd en zal er thematisch gewerkt worden. Daarbij wordt de leerlijn NTC-onderwijs, die ontworpen is door de NOB, ingezet om aan te sluiten bij de kerndoelen.

In groep 1 wordt gewerkt aan de tussen- en kerndoelen taal die beschreven zijn voor

Nederlandstalig dagonderwijs. Er wordt zowel klassikaal als in groepjes instructie gegeven en groep 1 krijgt wekelijks huiswerk in de vorm van filmpjes, woordkaarten en werkbladen die gericht zijn op beginnende geletterdheid.

In groep 2 ligt de nadruk op activiteiten die gericht zijn op de taalontwikkeling. Daarom werken we met de zogenaamde tussendoelen beginnende geletterdheid. Dit zijn tussendoelen in de taal, lees- en schrijfontwikkeling. Aan de hand van thema's komen alle aspecten die van belang zijn voor de taalontwikkeling van het jonge kind aan de orde. Kinderen leren beter in een betekenisvolle context. In het kader van een thema wordt intensief gewerkt aan de uitbreiding van de woordenschat. Daarnaast is er veel aandacht voor voorlezen, samen spelen, spreken en expressie. Aan het eind van groep 2 wordt er een begin gemaakt met kern start en kern 1 van de methode Veilig Leren Lezen.

3.3.5 Groep 3

In groep 3 maken we gebruik van de leesmethode Veilig Leren lezen, Kim versie. Deze leesmethode is opgedeeld in 11 kernen. Iedere kern begint met een verhaal dat past in een bepaald thema. In de eerste zeven kernen leren de kinderen alle letters lezen. Een nieuwe letter wordt altijd aangeboden via een woord waarvan de andere letters al bekend zijn. Hierdoor gaat alle aandacht uit naar de ene nieuwe letter die centraal staat. Per kern leert een kind 3 tot 5 nieuwe letters.

3.3.6 Groepen 4 tot en met 8

Ons NTC-onderwijs heeft als doelstelling aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland en Vlaanderen, zodat kinderen bij terugkeer naar Nederland of België, zo veel als mogelijk, aansluiting vinden in het Nederlandse/Vlaamse onderwijs. We richten ons op het toewerken naar de kerndoelen zoals deze geformuleerd zijn voor Deelvaardigheden van de Nederlandse taal.

Het onderwijs in de Nederlandse taal is erop gericht dat de leerlingen:

- Vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de Nederlandse taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen
- Kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van de taal
- Plezier hebben in het gebruiken en beschouwen van de taal

In de groepen 4 t/m 8 staan de kerndoelen centraal, zoals die worden aangeboden in de methodes. We proberen vakoverstijgend leerdoelen aan te bieden, gezien de korte onderwijstijd. Hierbij worden alle materialen die beschikbaar zijn bij de methodes ingezet, te denken valt aan; instructiefilmpjes, werkbladen en (werk)boeken. Ook worden er aanvullende materialen gebruikt, die veelal op het internet te vinden zijn.

In de les wordt er zo goed mogelijk aangepast aan de (leer)behoeftes van de leerling. Hierbij is de ster-indeling (sterniveau 1 tot en met 3) die zowel onze in taal-, spelling- en begrip lezen methode, gebruikt wordt leidend. Door deze sterindeling kan de leerling de verwerking maken op niveau en eventueel een keuze maken voor de verwerking op een ander meer passend niveau.

Een gedegen voorbereiding, zowel didactisch als organisatorisch, en de juiste keuze van materialen, vinden we noodzakelijk om kwalitatief goed werk te leveren. Een belangrijk uitgangspunt hierbij is dat we doublures met het dagonderwijs van de kinderen willen voorkomen.

3.3.7 Tienergroep

De Bonte Leeuw heeft sinds het schooljaar 2015-2016 een tienergroep. Deze is speciaal

ingericht voor kinderen – of *tieners* – vanaf ongeveer 12 tot 16 jaar nadat zij succesvol groepen 1 tot en met 8 hebben afgerond.

Het doel van de tiengroep is op een leuke en creatieve manier de Nederlandse taal aan het werk zetten. Taal is een gebruiksartikel, en we weten allemaal dat hoe meer je iets gebruikt, hoe handiger je ermee wordt. Dat geldt ook voor taal; hoe meer je een taal gebruikt, hoe beter je haar gaat spreken. In de Tiengroep zijn we (inter)actief bezig met taal. We leggen vooral de nadruk op spreken en lezen of luisteren, maar zijn ook creatief en luchtig bezig met schrijven. Er wordt gebruik gemaakt van verschillende media—film, televisie, boeken, tijdschriften, sociale media—maar allemaal binnen een leerzame context.

3.3.8 Culture lessen / cultuurdagen

De culturele lessen beogen het instandhouden en versterken van de verbondenheid met de Nederlandse cultuur om een succesvolle terugkeer naar Nederland of België te bevorderen. De lessen Nederlandse/Vlaamse cultuur worden gegeven ter ondersteuning van en als aanvulling op de Nederlandse taallessen.

Cultuurlessen zijn opgedeeld in vier extra thematische activiteiten in het schooljaar op zondag en deelname is verplicht voor alle leerlingen (behalve voor de peutergroep). Thema's die behandeld worden kunnen bijvoorbeeld zijn:

- Nederlandse/Belgische festiviteiten, gebruiken en gewoontes, zoals Sinterklaas en Koningsdag
- Actuele ontwikkelingen
- Rol van Nederland/België in de Verenigde Staten van Amerika
- Geschiedenis van Nederland/België
- Geografie van Nederland/België

3.4 Onderwijstijd

Wij zorgen er zoveel mogelijk voor dat er voldoende tijd is voor leerlingen om zich het leerstofaanbod eigen te maken. Wij hebben, om het NTC-onderwijs succesvol te kunnen laten verlopen, als richtlijn van de inspectie een minimumaantal gewenste uren van 120 uren per jaar geadviseerd gekregen, waarvan 100 voor taal en 20 voor cultuur worden gereserveerd.

Elk schooljaar kijken we naar het aantal haalbare lessen. Gemiddeld gaan we uit 30 lesdagen per schooljaar. Elke lesdag heeft een lengte van 3 uur. Daarnaast zijn er 4 zondagen waarop er 2 uur les gegeven wordt en 2 tot 3 uur besteed wordt aan cultuur, de zogenoemde cultuurdagen. Deze lestijd geldt voor al onze groepen; van peuters tot de tiengroep.

Elke lesdag op zondagochtend van 9:30 tot 12:30 uur bestaat uit de volgende onderdelen:

- mondelinge taalvaardigheid
- woordenschat activiteit
- taalbeschouwing
- spelling
- aanvankelijk/begrijpend lezen

De cultuurlessen worden aansluitend op het reguliere onderwijs gegeven. Op deze dagen is er eerst twee uur reguliere les, waarbij er aandacht wordt besteed aan het onderwerp van de cultuurdag. Hierna start het culturele programma, dat plaatsvindt van 11.30 tot 14.00 uur. Zie hiervoor de schoolkalender op onze website.

Wij realiseren ons dat kinderen in Nederland vaak al moeite hebben de kerndoelen Nederlandse taal te halen. Het behalen van de kerndoelen in slechts drie uur per week door NTC-leerlingen noodzaakt ons in ieder geval tot het optimaliseren en maximaliseren van de schaarse onderwijstijd en tot het stellen van leerstofprioriteiten. Ook is de ontwikkeling van het kind sterk afhankelijk van de bijdrage van de ouders, met betrekking tot Nederlands spreken, lezen en huiswerk begeleiden.

3.5 Huiswerk / lezen

Elke week krijgen de leerlingen vanaf groep 2 huiswerk mee. Dit huiswerk is de verwerking van de aangeboden les, herhalingsstof van een lastig of belangrijk doel en is gericht op de ontwikkeling die de leerling doormaakt. Gemiddeld besteden leerlingen zo'n 30 minuten per week aan het huiswerk. Dit is natuurlijk sterk afhankelijk van het huidige Nederlandse taalniveau, de motivatie en de bijdrage van ouders.

Omdat de taak is van een basisschool de leerlingen te leren studeren, besteden we regelmatig aandacht aan de juiste aanpak van het huiswerk. Hierbij geven we de volgende tips:

- maak een huiswerkplanning en houd daarbij rekening met het huiswerk van de reguliere school, verjaardagen en clubverplichtingen;
- registreer je huiswerk goed: wat moet je doen en wanneer moet het klaar zijn;
- leerwerk moet niet in één keer gedaan worden; herhaling is de beste leermeester;
- begin met de moeilijkste taak eerst, anders komt van uitstel afstel;
- werk netjes en nauwkeurig, dit voorkomt slordigheidfoutjes.

Tevens vragen wij de ouders hun kind(eren) aan te moedigen om regelmatig Nederlands te lezen, samen of alleen.

3.6 Bibliotheek

Onze bibliotheek bevindt zich in de BISB. We streven naar een uitgebreide bibliotheek waarin leesboeken van alle niveaus en themaboeken aanwezig zullen zijn. Indien een boek niet wordt teruggebracht of beschadigd terugkomt, zullen de kosten van het boek in rekening worden gebracht bij de ouders/verzorgers van de leerling. Voor vragen en/of ideeën over kinderboeken kunt u terecht bij de onderwijscoördinator.

Hoofdstuk 4: Zorg voor kinderen

4.1 Toelatingsprocedure en voortgangsbeleid

NTC-onderwijs kenmerkt zich door een grote diversiteit in leeftijdsgroepen en taalniveaus. Op basis van de doelstellingen wordt onderscheid gemaakt tussen NTC Richting 1-, 2- en 3-kinderen. De Bonte Leeuw heeft er voor gekozen alleen NTC Richting 1- en 2-kinderen aan te nemen. Dit houdt in dat de kinderen in staat moeten zijn voldoende Nederlands te verstaan en te spreken om de lessen te kunnen volgen. Bij twijfel (met name bij jonge kinderen) kunnen zogenaamde NTC-3 kinderen geplaatst worden in groep 1, 2 of 3. We zullen dan in samenwerking met de ouders proberen de kinderen aan het eind van het jaar op niveau te krijgen.

Aanmelding

De aanmelding van nieuwe leerlingen vindt plaats via het online inschrijfformulier, dat te vinden is op onze website. Op dit formulier dienen de gegevens van de leerling en zijn of haar ouders/verzorgers te worden ingevuld. Hierbij kan de ouders ook gevraagd worden om het leerlingendossier van de vorige Nederlandstalige school beschikbaar te stellen. Hierin zijn bij voorkeur opgenomen:

- het onderwijskundig rapport met eventuele toelichting bij remediëring beschreven in een handlingsplan;
- recente toetsgegevens van het leerlingvolgsysteem;
- een kopie van het laatste schoolrapport.

Er volgt altijd een intakegesprek met de onderwijscoördinator, eventueel in samenspraak met de leerkracht, om een zo goed mogelijk beeld te krijgen van het niveau van Nederlandse taal van het kind. Op basis van het intakegesprek, de leeftijd van het kind en het niveau dat het kind in het reguliere onderwijs volgt, wordt bepaald in welke groep het kind geplaatst zal worden. Het gaat voornamelijk om een voorlopige plaatsing; in de eerste maanden van het schooljaar kan dit nog worden bijgesteld. Soms zijn aanvullende toetsen noodzakelijk om een scherp beeld van het taalniveau van de leerling te krijgen.

Toelating

Toelating tot De Bonte Leeuw is afhankelijk van de motivatie van zowel het kind als de ouder en de haalbaarheid van een bepaald niveau in het Nederlands. Uitgangspunt bij aanname is dat het kind niet meer dan twee jaar achter ligt ten opzichte van zijn leeftijdsgenoten in Nederland/België.

Ouders zijn medeverantwoordelijk voor de vooruitgang van hun kind. Kinderen op onze school hebben slechts drie uur per week Nederlandstalig onderwijs en leven daarbij in een Amerikaanse omgeving. Het is daarom van groot belang dat een kind wordt gesteund in zijn/haar Nederlandse taalontwikkeling. Dagelijks Nederlands praten, Nederlandse boeken (voor-)lezen en hulp bieden bij het huiswerk zijn goede steunfactoren.

Het kan voorkomen dat een kind niet op onze school geplaatst kan worden, omdat:

- het kind een onvoldoende niveau van de Nederlandse taal bezit (dit kan ook na een jaar blijken);
- wij hem/haar niet de juiste faciliteiten kunnen bieden;
- de ouders het kind in een andere groep willen plaatsen dan de groep die wij als De Bonte Leeuw zinvol achten;

- er geen plaats is in de jaargroep.

Verder hebben we de volgende regels, naast de leeftijdsadequaatheid, opgesteld tot plaatsing in de volgende jaargroepen:

- Peuters: de peuter is tweeënhalf jaar of ouder op 1 september van het betreffende schooljaar; minstens één ouder spreekt Nederlands en is in de gelegenheid om thuis Nederlands te spreken met het kind; de peuter is volledig zindelijk.
- Groep 1: leerlingen kunnen in september van het betreffende schooljaar worden toegelaten tot groep 1 als ze voor 1 oktober de leeftijd van vier jaar bereiken.
- Groep 3: leerlingen die ook op de dagschool beginnen of begonnen zijn met het leren lezen, kunnen door- of instromen in groep 3.

4.2 Absentiebeleid

Het gegeven NTC-onderwijs aan onze school is niet vrijblijvend. Wij verwachten dat leerlingen aanwezig zijn gedurende de lessen.

We maken onderscheid tussen geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Het kan voorkomen dat leerlingen ziek zijn of een andere plausibele reden hebben om niet op school te verschijnen; dan is er sprake van geoorloofd verzuim. Voorbeelden van ongeoorloofd verzuim zijn pianoles, partijtje, vakantie, geen tijd/zin, enzovoorts. Wordt er in grote mate verzuimd, dan neemt de onderwijscoördinator contact met ouders op. Mocht een kind de gestelde leerdoelen niet bereiken door frequent verzuim, dan neemt de school hiervoor geen verantwoording. Tevens kan dit leiden tot uitsluiting voor de les door een te grote achterstand, zonder restitutie van het lesgeld.

Mocht uw kind onverhoopt niet aanwezig kunnen zijn bij de les, dan verwachten wij dat dit tijdig gemeld wordt bij Desbetreffende leerkracht. De leerkracht kan mogelijk inhaalwerk opgeven waar tijdens de absentie door de leerling aan kan worden gewerkt, zodat hij/zij geen achterstand op te lopen in de groep oploopt.

4.3 Leerlingvolgsysteem

Voor de voortgangstoetsing bij de peuters en de kleuters maken we gebruik van de NTC-leerlijn, die is opgesteld door de NOB. Deze leerlijn geeft goed weer waar de leerling aan moet voldoen en de leerkracht weet aan welke doelen er gewerkt moet worden. De bijbehorende doelenkaarten geven een uitgewerkte overzicht per leerlijn en kan zowel klassikaal als per leerling ingezet worden. Naast de beschikbare materialen van de NTC-leerlijn gebruiken de leerkrachten ook observaties en leergesprekken om de voortgang te toetsen.

Voor de voortgangstoetsing vanaf groep 3 maken we gebruik van formatieve toetsing. Het beoordelen van de prestaties is hierbij vooral een middel, om te zien wat de leerling van de lessen opsteekt om hem/haar bij het leerproces optimaal te kunnen ondersteunen.

Voorbeelden van deze formatieve toetsing zijn: leergesprek, feedforward/feedback, nakijken van huiswerk, observaties tijdens de les, inzetten van Kahoot quiz, methodetoetsvragen gebruiken zonder koppeling van een cijfer.

Daarnaast maken we gebruik van methode-onafhankelijke toetsing. Hierbij ligt de nadruk op de beoordeling van de leerprestaties. Er wordt gekeken of de leerdoelen bereikt zijn tussentijds en/of aan het einde van een onderwijsperiode. Daarvoor worden bij voorkeur genormeerde toetsen gebruikt zoals de toetsen uit het CITO leerlingvolgsysteem. De toetsen hebben naast een signalerende functie ook een resultaten volgende functie.

De Bonte Leeuw heeft het computerprogramma Leerling- en onderwijsvolgsysteem (LOVS) in het schooljaar 2011-2012 aangeschaft. Hiermee volgen wij de vorderingen van onze leerlingen op systematische wijze en hebben we inzicht op leerling-, groeps- en schoolniveau. Het LOVS geeft ons houvast bij het plannen van het onderwijsaanbod.

Onderdeel van het leerlingvolgsysteem is het leerlingdossier, de map die van iedere leerling wordt bijgehouden. Daarin worden, behalve de resultaten van toetsen en observaties, gegevens opgenomen over de leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en de rapporten van de verschillende jaren. De leerlingdossiers zijn alleen toegankelijk voor de groepsleraar en de onderwijscoördinator. De map wordt niet alleen gebruikt om de ontwikkeling van het kind te volgen, maar bij een eventuele overgang naar een andere school geeft deze map de nieuwe school een goed beeld van het kind.

Leerlingdossiers zijn eigendom van het bevoegd gezag van de school. Bij een overgang van een kind naar een andere school blijft het originele dossier op school.

4.3.1 Voortgang

Twee keer per jaar krijgen de leerlingen vanaf groep 1 een rapport en de peuters en tieners krijgen aan het eind van het jaar een verslag. Het rapport wordt opgesteld door de leerkracht, waarbij gebruik gemaakt wordt van alle hierboven beschreven middelen. De ouders kregen het rapport digitaal toegezonden en kunnen wanneer wenselijk een (voortgangs)gesprek met de leerkracht hebben.

De leerkracht en de onderwijscoördinator bespreken samen welke leerlingen er in aanmerking komen voor eventuele doublure en bespreken dit tijdig met de ouders. Samen besluiten we dan wat het best passende leerjaar is voor de leerling.

Heeft bovenstaande ondersteuning thuis en op school te weinig effect dan kan een kind meer dan 2 jaar achterstand krijgen. Dit kan komen doordat het kind leerproblemen (bijvoorbeeld dyslexie of ADHD) heeft, de school niet de adequate ondersteuning kan bieden (in het buitenland zijn hier de mogelijkheden toe zeer beperkt in vergelijking met Nederland) of dat er thuis onvoldoende Nederlands taalaanbod is.

Mocht na een jaar extra ondersteuning blijken dat de taalachterstand meer dan 2 jaar blijft dan heeft de school het recht om het onderwijs aan dit kind te staken.

4.4 Zorg op maat

Soms heeft een leerling extra zorg nodig. Zowel zwakke resultaten als hele goede resultaten kunnen aanleiding zijn voor extra zorg. Uiteraard wordt u als ouder hierover geïnformeerd. Indien mogelijk probeert de school aangepaste zorg aan te bieden door passende maatregelen te nemen. Dit gebeurt na overleg met de onderwijscoördinator en het leerkrachtenteam. Voor kinderen met hele goede resultaten worden extra materialen en leeractiviteiten ingezet. Eventueel kan er een handelingsplan opgesteld worden voor de leerling, waarin beschreven staat aan welke doelen er de komende periode gewerkt wordt, hoe dat wordt gedaan en welke personen hierbij betrokken zijn. We gebruiken het handelingsplan alleen wanneer dit noodzakelijk is en is dus geen standaard gegeven op onze school.

Blijven zitten of een klas overslaan

Mocht in de loop van een schooljaar duidelijk worden dat het beter is dat een kind het jaar doubleert, dan zal daar zo snel mogelijk met de ouders contact over worden opgenomen. Ook de resultaten op de dagschool zullen hierbij een rol spelen. Het overslaan van een groep wordt niet wenselijk geacht. Alleen wanneer verrijking en verdieping van de leerstof geen oplossing bieden en het kind sociaal-emotioneel sterk genoeg wordt geacht, kan hiertoe worden besloten.

Wat wel mogelijk is, is dat er in de eerste weken blijkt dat een kind in de verkeerde groep is geplaatst. Dan wordt het kind in overleg met de leerkracht, de onderwijscoördinator en de ouders alsnog naar de juiste groep geplaatst.

4.5 Algemene gang van zaken bij vertrek van een leerling naar een andere school

Wanneer leerlingen terugkeren naar Nederland, Vlaanderen of elders, vindt er een eindgesprek plaats en ontvangen de ouders een certificaat van de school. Mochten ouders er belang bij hebben, kan De Bonte Leeuw de gegevens van het leerlingdossier doorsturen naar de nieuwe school.

Hoofdstuk 5 Leerkrachten

5.1 Het team

De Bonte Leeuw heeft voor het schooljaar 2020-2021 een onderwijscoördinator en tien leerkrachten tot haar beschikking. Al onze leerkrachten zijn Nederlands of Vlaams en spreken de Nederlandse taal vloeiend. Als Nederlandstalige school in het buitenland, is de vereiste dat in ieder geval één leerkracht onderwijsbevoegd is. De Bonte Leeuw beschikt in 2020-2021 over één bevoegde kracht PO, de onderwijscoördinator en een leerkracht met een afgerond bekwaamheidstraject NTC van de hogeschool InHolland.

5.2 Scholing van leerkrachten

Net als leerlingen zijn onze leraren nooit "uitgeleerd". Het is belangrijk dat zij de ontwikkelingen in het onderwijs blijven volgen middels het lezen van vakliteratuur en steeds werken aan het vergroten van hun deskundigheid. Hiertoe kunnen bijscholingscursussen gevolgd worden tijdens de zomer in Nederland, de regiobijeenkomst in New Jersey of het volgen van webinars die aangeboden worden door de NOB.

Voorts kan er een beroep worden gedaan op ondersteuning door de stichting NOB. De interne website van de stichting NOB (Globus) blijft een constante en waardevolle bron van informatie voor alle leerkrachten, het hele schoolteam inclusief het bestuur is op de hoogte van de waarde van de informatie die op Globus te vinden is en heeft hiervoor toegang via een persoonlijk account.

5.3 Wijze van vervanging bij ziekte, (studie)verlof of scholing

Er kunnen redenen zijn dat leraren niet aanwezig zijn, zoals ziekte of het volgen van cursussen. In de regel zal een van de vaste invalkrachten de leerkracht vervangen. Ook is het mogelijk dat onze onderwijsassistent of de onderwijscoördinator de groep lesgeeft op het moment dat de vaste leerkracht afwezig is. Ook het samenvoegen van groepen behoort tot de mogelijkheden. Dit alles om te voorkomen dat leerlingen vanwege afwezigheid van de leraar de school moeten verzuimen.

Hoofdstuk 6: Ouders

6.1 Belang van betrokkenheid van ouders

Wij proberen een goede samenwerking te creëren door de school toegankelijk te maken voor de ouders. Ouders krijgen zoveel mogelijk informatie. Indien voor de ouders de informatie onvoldoende blijkt te zijn, kan er altijd om meer informatie gevraagd worden. Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leerkrachten en leerlingen en specifieke vertrouwelijke stukken zijn alle gegevens ter inzage, zoals het schoolplan en het leerlingvolgsysteem. Op school zijn de leerkrachten de eerstverantwoordelijke voor de kinderen; de onderwijscoördinator heeft de dagelijkse leiding van de school en stuurt de leerkrachten aan.

Het is belangrijk dat ouders steeds op de hoogte zijn van de vorderingen van hun kind(eren). In het kader van het NTC-onderwijs is het bovendien noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van taalbeheersing van het Nederlands van het kind. Dit heeft alleen kans van slagen, als de ouders zich betrokken en geïnteresseerd tonen en er blijk van geven zich te realiseren dat de thuissituatie in hoge mate bepalend is voor succes in de schoolsituatie. We willen hier graag het belang benadrukken van een constante stimulering in het gebruik van het Nederlands voor alle leerlingen en in het bijzonder bij kinderen voor wie Nederlands niet de eerste taal is.

6.2 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

De school acht het van groot belang om de ouders zo veel mogelijk te informeren over de gang van zaken op school. Naast de jaarlijkse schoolgids ontvangt u elke maand de digitale NieuwsFlits.

U ontvangt wekelijks (uitgezonderd de tiernegroep) een huiswerke-mail, waarin de leerkracht beschrijft welke onderwerpen er aan bod zijn geweest in de les en welke onderwerpen er de daarop volgende les behandeld zullen worden.

Halverwege het schooljaar en aan het einde van het schooljaar wordt u uitgenodigd voor een tien minutengesprek met de leerkracht.

Tevens zullen bestuursleden en de onderwijscoördinator uitleg geven over het curriculum het schooljaar op de eerste lesdag.

6.3 Ouderactiviteiten

Onze school organiseert elk jaar allerlei activiteiten, waarbij in het kader van de ouderparticipatie, de ouders om medewerking wordt gevraagd. Of het nu gaat om lezen met kinderen of het helpen organiseren van culturele activiteiten, de inzet van ouders is voor onze school onmisbaar.

Sommige activiteiten zijn incidenteel, andere lopen gedurende een langere termijn en/of komen ieder jaar weer terug. Tot de vaste activiteiten behoren in elk geval onze vier jaarlijkse cultuurdagen:

- Kinderboekenweek
- Sinterklaas
- Thema van de Nederlandse/Belgische cultuur
- Koningsdag

Verder hebben we de afgelopen schooljaren gewerkt met verschillende oudercommissies, met een focus op cultuurdagen, sponsoring, koffietafel en IT. Aan het begin van het nieuwe schooljaar zal het bestuur ouders vragen om zich in te zetten voor een van deze commissies

of op een andere manier bij te dragen aan het reilen en zeilen van de school zoals bijvoorbeeld door het ordenen van de boeken in de bibliotheek of hulp te bieden in de klassen. Als u interesse heeft om een steentje bij te dragen kunt u contact opnemen met de secretaris van de school, Bram Goorden via info@debonteleeuw.org.

6.4 Klachtenregeling

Onze school heeft een klachtenregeling. Wanneer u een klacht heeft over de school of over een medewerker van de school dan kunt u van deze regeling gebruikmaken. Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een leraar, neemt hierover eerst contact op met Desbetreffende leerkracht. Wanneer dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan contact op worden genomen met de onderwijscoördinator en eventueel het schoolbestuur. Hiermee wordt voorkomen dat de positie van de leraar (oftewel diens gezag in de klas) wordt ondermijnd.

Bij een klacht wordt er altijd een stappenplan gevolgd. Dat ziet er als volgt uit:

- Stap 1** De ouders nemen de klacht rechtstreeks op met de leraar.
- Stap 2** Vinden de ouders en/of leerkracht geen bevredigende oplossing voor het probleem, dan wordt de onderwijscoördinator van de school ingeschakeld. Deze kan overigens ook al in de eerste stap bij de kwestie worden betrokken, maar alleen met instemming van beide partijen. Ook hier bestaat namelijk het gevaar dat het gezag van de leraar ondermijnd wordt.
- Stap 3** Indien ook na het overleg met de onderwijscoördinator de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, wordt de zaak voorgelegd aan het schoolbestuur. Die zal in voortdurend overleg met de onderwijscoördinator de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen.

Eventueel kan de hulp worden ingeroepen van de Landelijke KlachtenCommissie van de Vereniging Bijzondere Scholen, waar De Bonte Leeuw via de stichting NOB bij is aangesloten.

Voor klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie kunt u terecht bij de speciaal hiervoor aangestelde vertrouwensinspecteur. Voor Nederlandstalige scholen in het buitenland is dit het Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteurs: +31 76 5244477. U wordt via dit nummer doorgeschakeld naar het meldpunt.

Hoofdstuk 7: Kwaliteitszorg

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Onze school voert een actief kwaliteitsbeleid. De nadruk ligt daarbij op het leren van de kinderen en het onderwijs dat wij geven. Dit kwaliteitsbeleid leggen we telkens voor een periode van vier jaar vast in ons schoolplan. We proberen de kwaliteit van onze school te verbeteren door steeds in de gaten te houden of de kwaliteit nog goed is, het goede te behouden, te kijken naar wat beter kan en die verbeteringen vast te houden. Hierbij maken we onder andere gebruik van het leerlingvolgsysteem van Cito.

Op basis van de resultaten van de leerlingen kijken we of de kwaliteit van het totale onderwijsaanbod op peil blijft en of er voldoende voorzieningen zijn voor de leerlingen.

7.2 Zorg voor de relatie school en omgeving

Lokatie

Het bestuur werkt nauw samen met de British International School of Boston (BISB) inzake de huur van de lokalen, speelplaats en de multifunctionele ruimte.

Bedrijfsleven

De Bonte Leeuw is een stichting met een non-profit status. De school is reeds in contact met het Nederlandstalige bedrijfsleven in Boston en omgeving en wij zullen trachten deze banden aan te halen het komende jaar. Mocht u daarbij een rol willen spelen, neem dan contact op met het bestuurslid fondsenwerving, Elisabeth Schadae Percelay, elisabeth.schadae@debonteleeuw.org.

Andere Nederlandstalige Taal en Cultuur-scholen

Als er behoefte aan uitwisseling van informatie en/of ervaringen is, nemen wij contact op met andere NTC-scholen in de Verenigde Staten en/of andere landen of met scholen in Nederland. Maandelijks heeft de onderwijscoördinator overleg met andere NTC-scholen in Amerika om onderwijsinhoudelijke onderwerpen te bespreken.

Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland (NOB) en inspectie

De Bonte Leeuw maakt gebruik van de diensten aangeboden door de Stichting NOB in Nederland. De leerkrachten kunnen gebruik maken van de expertise van het NOB bij onderwijsvragen, het bestuur voor bestuursvraagstukken en er is een forum speciaal voor ouders te vinden op de website. Ook heeft de school via het NOB toegang tot een speciale website waar we informatie kunnen uitwisselen met collega's op andere NTC-scholen en besturen. Zie voor meer informatie: www.stichtingNOB.nl.

Hoofdstuk 8: Resultaten van het onderwijs

8.1 Resultaten

De onderwijsresultaten van het aanleren van taal, spelling en lezen zijn door het afnemen van toetsen direct vast te stellen. Mondelinge en sociale vaardigheden zijn veel moeilijker te toetsen. De observaties van de leerkracht spelen hierbij een rol en deze vindt u in het tweejaarlijkse rapport.

Als Nederlandstalige school in het buitenland kunnen de toetsresultaten dienen om een vergelijking te maken met de situatie in Nederland/België. Dit maakt het voor ouders gemakkelijker om te zien waar hun kind staat in vergelijking met Nederland/België.

8.2 Onderwijsinspectie

Net als elke school in Nederland staan wij onder toezicht van de onderwijsinspectie. De Onderwijsinspectie valt onder het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Éénmaal in de twee à vier jaar komt zij controleren of onze school aan de gestelde kwaliteitsnormen voldoet. Dat betekent bijvoorbeeld dat de gestelde doelen in het schoolwerkplan gehaald moeten worden en dat de leerlingen per getoetst moment voortgang hebben laten zien, maar ook dat de onderwijscoördinator de vereiste functioneringsgesprekken met het onderwijzend personeel heeft gehouden. Op basis van haar bevindingen stelt de Onderwijsinspectie een rapport samen, waarin een oordeel gegeven wordt en eventueel verbeteringen worden aangedragen.

Op 25 september 2016 deed de onderwijsinspectie De Bonte Leeuw voor het laatst aan. Het rapport van de bevindingen is te vinden op onze website. Het volgende inspectiebezoek vindt plaats in november 2021. Dit is een jaar uitgesteld door de Coronapandemie.

8.3 Cijfers over instroom

In januari 2009 is er een behoeftepeiling gedaan onder ouders van Nederlandstalige en Vlaamstalige kinderen. Het bleek dat er voldoende belangstelling was voor een nieuwe NTC school. Er is een oprichtingsbestuur geïnstalleerd in januari 2009 die de taak op zich heeft genomen een nieuwe NTC school in Boston op te starten en te organiseren
Dit zijn de aantallen leerlingen van de voorbije jaren:

Schooljaar	Aantal leerlingen op einde schooljaar
2014-2015	50
2015-2016	60
2016-2017	56
2017-2018	60
2018-2019	54
2019-2020	54

Hoofdstuk 9: Praktische zaken

9.1 Schooltijden

De lessen vinden plaats op zondagochtend van 9:30 tot 12:30 uur. De vierjaarlijkse cultuurdagen vinden plaats op zondagen van ongeveer 11:30 tot 14:00 uur.

Let op;

De eerste periode zal de school de schooltijd verkorten met een half uur (9:30 tot 12:00 uur). Dit alles door de maatregelen rondom het coronavirus. Het volledige Coronavirusprotocol zal aan alle ouders verzonden worden en is op te vragen via de onderwijscoördinator.

Daarnaast zullen de verlengde cultuurdagen komen te vervallen. Dit omdat we geen groepen samen willen voegen en kinderen niet langer met een mask op willen laten zitten in de klas. In de klas zal er aandacht besteed worden aan de Kinderboekenweek en andere culturele onderwerpen. Via de NieuwsFlits wordt u op de hoogte gehouden van eventuele veranderingen en/of mededelingen.

9.2 Sneeuw en buitengewone uitval

Gezien de situering van de school kunnen we jaarlijks te maken hebben met sneeuwdagen. Op deze dagen is het niet veilig om naar school te komen en geeft de beheerder van onze leslocatie aan dat de wegen rondom de school niet op tijd schoongemaakt kunnen worden.

Voorheen verviel deze lesdag dan, bij meerdere uitval van lesdagen werd een volgende lesdag verlengt met een uur of werd er een nieuwe lesdag gepland op een vrije zondag.

Vanaf maart 2019 hebben we als de ervaring met het online lesgeven. Door de Coronapandemie hebben we weken lang onze lesdagen online voortgezet. Deze ervaring heeft negatieve maar ook zeker vele positieve ervaringen met zich meegebracht. Op het moment dat we in de toekomst te maken krijgen met een sneeuwdag, zal de lesdag niet volledig vervallen maar zal er online lesgegeven worden. Deze lesdag zou bestaan uit minimaal een uur instructie van de leerkracht, gevolgd door zelfstandige verwerking van de leerling thuis.

9.3 Vakantierooster

27 september 2020	Kennismakingsmoment met de leerkracht; buiten in een park
4 oktober 2020	Eerste schooldag; in persoon op de BISB
11 oktober 2020	Columbus Day Break
29 november 2020	Thanksgiving Holiday
27 december 2020	Kerstvakantie
14 februari 2021	Voorjaarsvakantie
4 april 2021	Paasdag
18 april 2021	April vakantie
30 mei 2021	Memorial Day Break
20 juni 2021	Laatste schooldag - zomervakantie

9.4 Schoolgeld

Het schoolgeld voor schooljaar 2020-2021 bedraagt \$1,650 per leerling. Bij inschrijving van een derde of vierde kind uit hetzelfde gezin, wordt een korting van respectievelijk 20% en 50% op het schoolgeld toegepast. Indien het schoolgeld door de werkgever betaald wordt bedraagt het schoolgeld \$2,650 en zijn geen van de genoemde kortingen van toepassing.

Het inschrijfgeld bedraagt \$400. Dit is tevens een voorschot op het lesgeld en dient te worden voldaan tezamen met de inschrijvingsformulieren. Bij terugtrekking uit het lesprogramma gedurende het schooljaar, wordt geen restitutie van het schoolgeld verleend. Het schoolgeld en inschrijfgeld wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld.

Bij voldoende inschrijvingen zal de peutergroep het komende schooljaar gewoon doorgaan. Het schoolgeld voor de peutergroep bedraagt \$1200. Het inschrijfgeld bedraagt \$100 per leerling, te voldoen tezamen met de inschrijving. Het inschrijfgeld wordt niet gerestitueerd en is een aanbetaling op het schoolgeld.

Het schoolgeld voor de tienergroep bedraagt \$975. Het inschrijfgeld bedraagt \$100 per leerling, te voldoen tezamen met de inschrijving. Het inschrijfgeld wordt niet gerestitueerd en is een aanbetaling op het schoolgeld.

Van het schoolgeld worden alle noodzakelijke voorzieningen die met de school en het lesgeven te maken hebben en (gedeeltelijk) overige activiteiten, zoals cultuurevenementen, betaald. In sommige gevallen wordt een kleine bijdrage voor activiteiten gevraagd.

9.5 Schoolverzekering voor leerlingen

Onze school is via de Stichting NOB verzekerd voor de wettelijke aansprakelijkheid (WA) tegenover derden. Het betreft schade die is ontstaan door toedoen of nalaten van leerlingen en leraren. Deze verzekering is van toepassing als de schade niet op een andere wijze gedekt wordt, bijvoorbeeld door uw eigen WA-verzekering.

9.6 Sponsoring

De Bonte Leeuw is een 'non-profit' organisatie. Dit betekent dat giften voor derden belastingaftrekbaar zijn. Mocht u ideeën hebben voor sponsoring of contacten bij Nederlandse/Vlaamse bedrijven die wellicht interesse hebben om De Bonte Leeuw te sponsoren, dan kunt u contact opnemen met het bestuurslid fondsenwerving, Elisabeth Schadae Percelay, elisabeth.schadae@debonteleeuw.org

9.7 Parkeren en brengen en halen kinderen

Ouders kunnen parkeren op de daarvoor bestemde parkeerplaatsen.

Ouders worden verzocht om hun kind(eren) naar de klas te brengen en ervoor te zorgen dat de leerkracht weet dat het kind is gearriveerd. Aan het einde van de les, dienen de kinderen weer opgehaald te worden in zijn/haar klas.

Door de coronapandemie zal de eerste periode van het schooljaar het wegbrengen en ophalen van de kinderen anders verlopen. Dit is te lezen in ons Coronavirusprotocol.

9.8 Huisregels Britse School

Wij hopen nog een lange tijd van onze gastlocatie op het domein van de BISB gebruik te kunnen maken. Het is daarom van belang dat wij ons als gast gedragen en ons houden aan de huisregels van de Britse school.

- 1) Alle ouders en kinderen dienen het schoolgebouw binnen te komen via de voordeur (dus niet via Deuren bij de speeltuin);
- 2) Alle ouders dienen zich in te schrijven in de lobby, wanneer er een inschrijfformulier op de balie aanwezig is;

- 3) Kinderen mogen zich niet zonder supervisie van een volwassene in het schoolgebouw begeven;
- 4) De Bonte Leeuw is een gast van de Britse school en dient als zodanig het personeel van de Britse school, de klaslokalen en materialen met respect te bejegenen.
- 5) De BISB handhaaft een strikt niet-roken beleid. Dit geldt voor zowel binnen als buiten het gebouw.

9.9 Veiligheid

Op De Bonte Leeuw is een EHBO-trommel met de meest fundamentele Eerste Hulp-artikelen (jodium, pleisters en verband) aanwezig. De leerkracht zal kleine verwondingen verzorgen. Een aantal leerkrachten heeft een diploma Eerste Hulp. Indien een leerling door ziekte of verwonding niet meer in staat is om deel te nemen aan de les, zal de leerkracht de ouders hiervan op de hoogte brengen. De ouders zullen dan gevraagd worden om ervoor te zorgen dat hun kind wordt opgehaald. Wanneer een kind zodanig ziek of gewond is dat er spoedeisende medische hulp nodig is en De ouders of andere opgegeven contactpersonen niet bereikbaar zijn, zal de leerkracht medische hulp inschakelen.

9.10 In geval van nood

De Bonte Leeuw volgt de beslissingen van de British International School of Boston (BISB) in geval van slecht weer, rampen en andere omstandigheden waarvoor de school eerder sluit, of de lessen helemaal niet doorgaan. U wordt geïnformeerd via email of u kunt onze website raadplegen.

9.11 Afwezigheid, laat brengen of eerder ophalen van leerlingen

Indien u weet dat uw kind(eren) niet aanwezig kunnen zijn voor een les, dan dient u Desbetreffende leerkracht en de onderwijscoördinator daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen.

Als kinderen pas later gebracht kunnen worden of eerder worden opgehaald, of als iemand anders de kinderen ophaalt, dan dient u de betreffende leerkracht hiervan op de hoogte te stellen.

9.12 Snacks: notenvrij

Tijdens de lesdagen is er tijd voor een pauzemoment. De leerlingen kunnen een gezonde snack (bijvoorbeeld fruit) en wat te drinken mee naar school nemen om te nuttigen tijdens de pauze.

Onze locatie is een notenvrije locatie en wij verzoeken u dan ook om geen snacks mee te geven waarin noten zitten of die gemaakt zijn in een fabriek waar noten verwerkt worden. Denkt u hierbij alstublieft ook aan pindakaas en Nutella.

Hoofdstuk 10: Namen en contactgegevens

10.1 Van de school

10.1.1 Onderwijscoördinator

Ilona Nijenhuis-Schoevaars	Ilona.nijenhuis@debonteleeuw.org
----------------------------	----------------------------------

10.1.2 Leerkrachtenteam

Pien Bouwhuis	Pien.bouwhuis@debonteleeuw.org	Peutergroep
Marijke Schuurman	Marijke.schuurman@debonteleeuw.org	Groep 1
Emma Holthuis	Emma.holthuis@debonteleeuw.org	Groep 2
Linda Adreani	Linda.adreani@debonteleeuw.org	Groep 3
Jacqueline Chauvin	Jacqueline.chauvin@debonteleeuw.org	Groep 4
Linda Stuivenvolt	Linda.stuivenvolt@debonteleeuw.org	Groep 5
Daphne Strikkeling	Daphne.strikkeling@debonteleeuw.org	Groep 6
Michiel Mos	Michiel.mos@debonteleeuw.org	Groep 8
Golivia Lee	Golivia.lee@debonteleeuw.org	Tiengroep
Tamara Dobransky	Tamara.dobransky@debonteleeuw.org	Onderwijsassistent

10.1.3 Schoolbestuur

Harold Brink	harold.brink@debonteleeuw.org	Voorzitter
Bram Goorden	info@debonteleeuw.org	Secretaris
Aico van Nunen	penningmeester@debonteleeuw.org	Penningmeester
Elisabeth Schadae- Percelay	elisabeth.schadae@debonteleeuw.org	Fondsen
Hans Brink	Hans.brink@debonteleeuw.org	ICT
Renate van Houten-Timmerman	renate.vanhoutentimmerman@debonteleeuw.org	Algemeen
Adrian van Alphen	Adrian.vanalphen@debonteleeuw.org	Algemeen

10.2 Van buiten de school

10.2.1 Inspecteur primair en voortgezet onderwijs buitenland

Inspectie van het Onderwijs
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
+31 76 524 4477
www.owinsp.nl
buitenland@owinsp.nl

10.2.2 Vertrouwensinspecteur

Rijksinspectiekantoor Utrecht
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
+31 76 5244477 of +31 30 6706001

10.2.3 Stichting NOB

Parkweg 20a
2271 AJ Voorburg
Nederland
+ 31 70 386 66 46
www.stichtingnob.nl

10.3 Overige namen en adressen

10.3.1 British International School of Boston

416 Pond Street
Boston, MA 02130
(617) 522-2261
main.office@bisboston.org